

Ansøgning/henvisning til socialtandpleje

Vejledning

Hvem kan henvises

Socialtandpleje er et kommunalt tilbud om akut smertestillende og funktionsopbyggende tandbehandling til borgere med helt særlige sociale udfordringer. Der er primært tale om gadehjæmløse og borgere, der benytter herberger, varrestuer og væresteder på grund af hjemløshed, herunder borgere som i perioder ikke kan opholde sig i egen bolig (funktionel hjemløshed).

Det er en forudsætning at borgeren ikke kan benytte de eksisterende tandplejetilbud i praktistandplejen, omsorgs- og specialtandplejen, samt at der ud fra en tandfaglig vurdering, er et konkret behandlingsbehov, der kan varetages indenfor de indholdsmæssige rammer for socialtandpleje, jf. § 19 i bekendtgørelsen.

Borger skal være fyldt 18 år og have bopælsadresse (være registreret i folkeregisteret) i Morsø kommune.

Visitation til socialtandpleje sker ud fra:

- Sociale kriterier
- Forudsætninger for at benytte de øvrige tandplejetilbud (praktistandplejen, special- og omsorgstandplejen)
- Konkret behov for tandpleje

Hvem kan henvise

Henvisning til socialtandpleje skal ske via herberg, varrestue, væresteder eller borgerens kontaktperson i kommunen, som, evt. sammen med borgeren, udfylder henvisningsskemaet, og efterfølgende indsender/indleverer det til:

Morsø Kommune
Socialtandplejen
Jernbanevej 7
7900 Nykøbing Mors
E-mail: sikkerpost@morsoe.dk

Praktisk information

Der er ingen egenbetaling – tilbuddet er vederlagsfrit for borgeren.

Behandlingens omfang og varighed afhænger af en konkret vurdering af den enkelte borgers tandsundhed og om borgeren kan indgå i det relevante behandlingsforløb.

Morsø Kommune samarbejder med de privatpraktiserende tandlæger i kommunen.

Personkreds, visitation og indhold i tilbuddet er indeholdt i Sundhedsstyrelsens vejledning: *Vejledning nr. 9660 af 29.09.2020*

[Vejledning om omfanget af og kravene til den kommunale tandpleje](#)

Navn:	Nærmeste pårørende/Kontaktperson:
Person nr.:	Relation:
Bopælskommune: (Kommunen hvor du/borger er bopælsregistreret i Folkeregistret)	Adresse:
	Postnummer og by:
Telefonnummer:	Telefonnummer:
Henvist af: (Navn og kontaktoplysninger)	

Årsag til ansøgning	Modtager du: <input type="checkbox"/> § 99 (støtte/kontaktperson) <input type="checkbox"/> § 104 (aktivitets- og samværstilbud) <input type="checkbox"/> § 110 (midlertidigt ophold) <input type="checkbox"/> Andre forhold beskrives her:
Årsag til at almen tandplejetilbud ikke kan benyttes? (Beskriv særlige sociale problemstillinger eller eventuelle psykiske udfordringer)	
Beskriv behov for socialtandpleje (Beskriv/dokumenter udfordringen med tænderne) NB! Vedlæg overslag fra praktiserende tandlæge	
Hvornår var du sidst hos en tandlæge? (Kan du ikke huske det, skriv ca. måned/år)	

Samtykkeerklæring	
Sæt kryds	Jeg giver hermed mit samtykke til, at Morsø Kommune må;
<input type="checkbox"/>	Indhente supplerende oplysninger om ovennævnte helbredsforhold der er relevante til behandling af min ansøgning i socialtandplejen
Dato og underskrift (Skal underskrives af borger, forældre eller værge)	

Vejledning omkring samtykke

Reglerne om samtykke fremgår af persondataloven.

Af persondataloven § 3, nr. 8 fremgår det, at der ved samtykke forstås enhver frivillig, specifik og informeret viljetilkendegivelse, hvorved den registrerede indvilger i, at oplysninger der vedrører den pågældende selv, gøres til genstand for behandling.

Du kan tilbagekalde et samtykke til indhentning af oplysninger, jf. persondataloven § 38.

Et samtykke bortfalder, når sagen er færdigbehandlet.

Kommunens databeskyttelsesrådgiver

Du kan kontakte databeskyttelsesrådgiveren om dine rettigheder i henhold til databeskyttelseslovgivningen. Du har ret til at klage til Datatilsynet over kommunens behandling af dine personlige oplysninger.

Du kan læse mere om databeskyttelsesrådgiverens rolle på Datatilsynets hjemmeside.

Kontaktoplysninger på databeskyttelsesrådgiveren i Morsø Kommune:

Torben Hedegaard Hansen, Tlf. nr.: 9970 7083, E-mail: dpo@morsoe.dk

Kommunens registrering og videregivelse af oplysninger

Kommunen registrerer de modtagne oplysninger og videregiver oplysningerne til andre offentlige myndigheder, private virksomheder m.fl., der har lovmæssigt krav på oplysningerne, eller samarbejder med kommunen. Kommunen sletter oplysningerne, når opbevaringspligten udløber, og et eventuelt arkiveringskrav er opfyldt. Når oplysningerne er arkiveret eller slettet, har kommunen ikke længere adgang til dem.

Du har ret til at vide, hvilke oplysninger kommunen har om dig, og du kan kræve forkerte oplysninger rettet eller slettet.