

## **Procedure ved særlig bekymring i afhentningssituationer i skoler og dagtilbud**

I tilfælde hvor udlevering er klart imod barnets tarv i den aktuelle situation skal følgende retningslinjer følges. Retningslinjerne gælder vedrørende udlevering af børn fra Morsø kommunes dagpleje, daginstitutioner, SFO og skoler.

Procedure ved særlig bekymring i afhentningssituationer

Der kan fx være tale om en forælder eller anden person, der er beruset/ påvirket eller på anden vis vurderes ikke at kunne varetage barnets tarv.

1. Vurder situationens alvorlighed/ din bekymring
2. Om muligt skal du drøfte situationen med en kollega. Kontakt evt. leder/souschef for hjælp til en beslutning.
3. Fortæl den afhentende om din bekymring og forsøg gennem dialog at appellere til, at barnet afhentes af en anden. Fx anden forælder, bedsteforælder eller lign.
4. Hvis en dialog ikke er mulig og det skønnes at pågældende ikke kan yde barnet tilstrækkelig omsorg, herunder dække basale behov for mad og pleje, skal du nægte at udlevere barnet.
5. Personalet skal ikke med vold og magt nægte at udlevere barnet.
6. Tager pågældende, på trods af personalets protester, alligevel barnet med sig, skal Børne- og Ungerådgivningen kontaktes. Pågældende skal oplyses om underretning til de sociale myndigheder. Kontakt Børne- og Ungerådgivningen på 9970 6672.
7. Udenfor kommunens åbningstid kontaktes politiet på 114 – bed om den sociale døgnvagt i Morsø Kommune.
8. Hvis der er søskende i andre dagtilbud, besluttet i samråd med Børne- og Ungerådgivningen, hvem der retter henvendelse dertil.
9. Er der behov for hjælp, fx ved voldelig adfærd eller spirituskørsel, kontaktes politiet på 9614 1448.
10. Hvis den daglige leder/souschef ikke på nuværende tidspunkt er involveret i situationen, underrettes vedkommende hurtigst muligt.

### **Du skal ikke**

- Fysisk holde på barnet
- Diskutere/ skændes med personen, der vil afhente barnet