

Center for Social, Handicap og psykiatri
Center for Sundhed og Ældre

Serviceramme for pleje- og omsorgsforløb efter ældreloven	
Lovgrundlag	Ældreloven §§ 9-11, 18 og 30, stk. 1.
Formål med indsatsen	Kommunalbestyrelsen skal tilbyde borgere omfattet af loven, som på grund af nedsat fysisk, psykisk eller social funktionsevne har behov for hjælp eller støtte i den daglige livsførelse, et sammenhængende og rummeligt pleje- og omsorgsforløb, som muliggør en løbende tilpasning af indholdet i tilbuddet inden for det tilbudte forløb i takt med udviklingen i den enkelte borgers ressourcer og behov.
Målgruppe for pleje- og omsorgsforløb	Målgruppen er borgere, som har nået folkepensionsalderen, og som har behov for pleje og omsorg til varetagelsen af den daglige livsførelse på grund af nedsat funktionsevne, der er opstået i forbindelse med borgerens aldring. Målgruppen er også ældre borgere, som ikke har nået folkepensionsalderen, når det efter en samlet vurdering af borgerens livssituation vurderes, at behovet for pleje og omsorg til varetagelsen af den daglige livsførelse svarer til det behov, som ældre borgere, der har nået folkepensionsalderen har. Vurderingen af, om en borger er omfattet af pleje- og omsorgsforløb efter ældreloven, foretages af kommunens myndighedsafdeling.
Beskrivelse af pleje- og omsorgsforløb - Indhold og omfang	Pleje- og omsorgsforløb udføres som helhedspleje og skal løbende tilrettelægges og udføres på baggrund af dialog mellem den udførende medarbejder og borgeren, der modtager tilbuddet. Helhedsplejen udføres ud fra en faglig vurdering af borgerens aktuelle behov og ressourcer. Helhedsplejen planlægges i tværfaglige faste teams, hvor der kommer færrest mulige medarbejdere, hvilket giver kontinuitet, sammenhæng og helhed i pleje- og omsorgsforløbet. Rehabilitering, forebyggelse og vedligeholdelse af funktionsniveau er integreret i helhedsplejen, med det formål at borger bliver helt eller delvis selvhjulpent, eller vedligeholder sit funktionsniveau. Det gøres gennem støtte og vejledning i udførelse af opgaven og/eller ved anvendelse af hjælpemidler eller/og velfærdsteknologi. Pleje- og omsorgsforløb kan omfatte hjælp og støtte til: • Personlig hjælp og pleje, f.eks. personlig pleje, på- og afklædning, toiletbesøg, forflytning/lejring og støtte til måltider.

	• Nødvendige praktiske opgaver i hjemmet, f.eks. rengøring, skift af sengetøj, håndtering af vasketøj og håndtering af indkøb. • Genoptræning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom. • Genoptræning for at genvinde mistet eller nedsat funktionsevne – er tidsbegrænset til den periode, hvor funktionsevnen kan forbedres. Træningen gives primært via vejledning for selvtræning og i de tilfælde hvor anden form for træning, f.eks. egen træningsindsats ikke kan bringe funktionsevnen op. Yderligere uddybning af pleje- og omsorgsforløb kan findes i indsatskatalog, se bilag.
Hvordan søger du?	Kontakt Visitation Ældre Center for Social, Handicap og Psykiatri Jernbanevej 7 7900 Nykøbing Telefon 9970 6348 Træffes alle hverdage kl. 8.00 – 10.00 og kl. 12.00 – 15.00.
Sagsbehandlingsfrister	Ved akut behov for støtte igangsættes denne inden for samme døgn, som behovet er opstået. Ved behov for støtte til ikke akutte forløb, kan der fra første henvendelse fra borgeren, til besøg af visitator være sagsbehandlingstid på op til fire uger. Inden der kan træffes en afgørelse, skal borgers behov og ressourcer afklares ud fra en individuel og faglig vurdering. Derfor tilbydes et afklarende forløb. Det afklarende forløb er tidsbegrænset til den periode, hvor funktionsevne kan forbedres. Morsø Kommunes myndighedsafdeling træffer en afgørelse, som sendes til borger. Afgørelsen er juridisk bindende og leverandøren er forpligtet til at levere den støtte, der er truffet i afgørelsen. Herudover er følgende frister og krav gældende: • Leverandøren skal tilstræbe, at de indgåede aftaler overholdes. Er det nødvendigt at ændre aftalen, skal borgeren orienteres via telefon. • Erstatningsbesøg skal tilbydes senest en uge efter planlagt besøg. • Afvigelse i leveringstidspunkt, som overstiger en time, skal meddeles borgeren via telefon. • Ved borgers aflysning aftales erstatningsbesøg med leverandør.

	Ved behov for pleje- og omsorgsforløb under ferieophold i Morsø Kommune, skal hjemkommunen kontakte Visitation Ældre senest to uger før ankomst.
Leverandører	I henhold til ældreloven har borgere, som efter endt afklaringsforløb og som bevilliges et pleje- og omsorgsforløb ret til fritvalg. Undtaget borgere på plejecentre. Borgere som bevilliges et pleje- og omsorgsforløb skal have mulighed for at vælge mellem to eller flere leverandører, hvoraf den ene leverandør er Morsø Kommune. Formålet er at understøtte fleksibilitet i den kommunale tilrettelæggelse af hjemmehjælpen og det frie valg på baggrund af lokale forhold og borgernes behov. Har kommunen ikke mulighed for at tilbyde flere leverandører til pleje- og omsorgsforløb, skal borgere tilbydes et fritvalgsbevis. Leverandøren skal kunne leve op til servicerammen for pleje- og omsorgsforløb.
Kompetencekrav til leverandør	Kompetencekrav til leverandører skal tage afsæt i og leveres efter Morsø Kommunes kompetenceprofil.
Hvad koster ydelsen?	Der er ingen betaling for pleje- og omsorgsforløb. Dog er der egenbetaling på visse hjælpemidler og forbrugsgoder.
Tilsyn og opfølgning	Tilsyn gennemføres af Ældretilsynet. Det personrettede tilsyn gennemføres af Morsø Kommune. Borgere kan henvende sig til Ældrelinjen om bekymrende forhold i hjemmeplejen/et plejecenter. Forudsætning for henvendelse er, at man først har forsøgt at løse udfordringen lokalt.
Særlige forhold	Medarbejdere er omfattet af arbejdsmiljøloven, når de arbejder i borgerens hjem. Loven foreskriver, at arbejdet skal udføres sikkerheds- og sundhedsmæssigt forsvarligt, blandt andet ved hjælp af relevant forflytningsvejledning m.m. Det kan være nødvendigt at installere hjælpemidler og flytte møbler for at sikre et sikkert arbejdsmiljø. Der udarbejdes arbejdspladsvurdering i det enkelte hjem. Leverandøren skal sikre, at udførelsen af støtten sker i overensstemmelse med arbejdsmiljøloven. Personalet - Har tavshedspligt, underretningspligt samt journalføringspligt. - Skal, hvis de kommer til en låst dør, undersøge baggrund for dette samt iværksætte de nødvendige handlinger, f.eks. at kontakte pårørende eller låsesmed og politi. Borgeren afholder selv udgifter hertil.

	• Må ikke varetage opgaver vedrørende økonomi eller opgaver, hvor der er behov for anvendelse af MitID. • Må ikke modtage arv og gaver eller handle med borger.
Adresser og kontaktmuligheder	Morsø Kommune Visitation Ældre Center for Social, Handicap og Psykiatri Jernbanevej 7 7900 Nykøbing Tlf.: 9970 6348
Klagevejledning	Morsø Kommune træffer afgørelse om, om borgere er omfattet af ældreloven eller serviceloven. Denne afgørelse kan ikke indbringes for Ankestyrelsen, men alene overfor Morsø Kommune. Afgørelse om tildeling af pleje- og omsorgsforløb kan indbringes for Ankestyrelsen. Klage over leverandørens personale skal ske til leverandørens ledelse.
Lovgrundlag – uddybende	Ældrelov § 9 Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, hvilke tilbud om helhedspleje i form af få, sammenhængende og rummelige pleje- og omsorgsforløb der skal kunne tilbydes efter § 10, herunder rammerne for organisering, tilrettelæggelse og udmøntning af tilbuddene. <i>Stk. 2.</i> Helhedspleje efter stk. 1 omfatter følgende: 1) Personlig hjælp og pleje. 2) Hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver m.v. i hjemmet. 3) Genoptræning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehussindlæggelse. <i>Stk. 3.</i> Kommunalbestyrelsen skal sikre, at oplysninger om rammerne for og indholdet af kommunens få, sammenhængende og rummelige pleje- og omsorgsforløb, jf. stk. 1, er tilgængelige for borgerne. § 10 Kommunalbestyrelsen skal tilbyde personer omfattet af loven, som på grund af nedsat fysisk, psykisk eller social funktionsevne har behov for hjælp eller støtte i den daglige livsførelse, et sammenhængende og rummeligt pleje- og omsorgsforløb, som muliggør en løbende tilpasning af indholdet i tilbuddet inden for det tilbudte forløb i takt med udviklingen i den enkelte persons ressourcer og behov. § 11 Tilbud efter § 10 skal løbende tilrettelægges og udføres på baggrund af dialog mellem den udførende medarbejder og den, der modtager tilbuddet, og ud fra en faglig vurdering af modtagerens aktuelle behov og ressourcer. <i>Stk. 2.</i> Tilrettelæggelse og udførelse af tilbud efter § 10 skal i forhold til den person, der modtager hjælpen, tage afsæt i følgende tilgang: 1) En helhedsorienteret indsats med hensyntagen til modtagerens samlede livssituation.

	2) Tværfaglighed. 3) Kontinuitet, fleksibilitet og sammenhæng i hjælpen med færrest mulige forskellige udførende medarbejdere i hjemmet. 4) Modtagerens selvbestemmelse og løbende indflydelse på hjælpen. § 18 Kommunalbestyrelsen skal skabe grundlag for, at personer, der modtager et tilbud efter §§ 10 eller 13, kan vælge mellem to eller flere leverandører, hvoraf alene den ene leverandør kan være kommunal. § 30 Kommunalbestyrelsens afgørelser efter §§ 10, 13, 14, 16 og 17, § 18, stk. 4, og §§ 20 og 23-26 kan indbringes for Ankestyrelsen efter reglerne i kapitel 10 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Lov om Ældretilsyn
--	--