



Seniorrådet Åbent referat Morsø Kommune

Mødedato og -tid: 05-11-2024, kl. 13:30

Mødested: Centralkøkkenet Skovparken, Skovparken 1B

Deltagere:

Henning Sørensen
Hanne Haaning
Arne Lauridsen
Johanne Roesen
Poul Olsen
Ann Lisbeth Martinussen

Afbud:

Kirsten Nielsen

Generel bemærkning:

Sagsfortegnelse

1.	Orientering v/formand Hanne Haaning	3
2.	Orientering v/chef Ann Lisbeth Martinussen	4
3.	Seniorrådets budget 2024.....	5
4.	Seniorrådets årshjul 2025.....	6
5.	Branding og rekruttering på SOSU-området	7
6.	Analyse af Morsø Hjemmepleje	9
7.	Næste møde.....	11
8.	Eventuelt	12

1. Orientering v/formand Hanne Haaning

Sagsnr.: S2023-12135
Fraværende:

Dok.nr.: D2023-131841
KINI (Afbud)

Åbent

Indstilling

Det anbefales, at

- Orienteringen tages til efterretning.

1. Information fra Dansk Ældreråd.
2. Information fra Regionsældrerådet.

Beslutning Seniorrådet 05-11-2024

Taget til efterretning.

2. Orientering v/chef Ann Lisbeth Martinussen

Sagsnr.: S2023-12135
Fraværende:

Dok.nr.: D2023-131843
KINI (Afbud)

Åbent

Indstilling

Det anbefales, at

- Orienteringen tages til efterretning.

1. Ledelsesinformation - bilag vedhæftet.

Beslutning Seniorrådet 05-11-2024

Taget til efterretning.

Seniorrådet bakker op om, at der arbejdes på reducere af den politiske månedlig ledelsesinformation.

Bilagsliste

[D2024-117568](#)

Ledelsesinformation september 2024 - Center for Ældre, Sundhed og Rehabilitering

3. Seniorrådets budget 2024

Sagsnr.: S2023-12135
Fraværende:

Dok.nr.: D2023-131870
KINI (Afbud)

Åbent

Indstilling

Det anbefales, at

- Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Seniorrådet 05-11-2024

Taget til efterretning.

Det oplyses på mødet, at budgettet for Seniorrådet er uændret i 2025.

Bilagliste

[D2024-119230](#)

Udgifter Seniorrådet pr. 30. september 2024

4. Seniorrådets årshjul 2025

Sagsnr.: S2024-6431
Fraværende:

Dok.nr.: D2024-100111
KINI (Afbud)

Åbent

Indstilling

Det anbefales, at

- Seniorrådet godkender årshjul for 2025.

Behandling

Seniorrådet (5. november 2024)

Sagsresumé

Der er udarbejdet udkast til Seniorrådets årshjul for 2025.

Sagsfremstilling

Udkastet til Seniorrådets årshjul for 2025 er udarbejdet med forbehold for ændringer, da årshjulet skal passe til de politiske og organisatoriske mødeplaner og deadlines.

Når Seniorrådet har godkendt årshjulet for 2025, bookes seniorrådsmedlemmerne i Outlook.

Retsgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Det godkendte årshjul offentliggøres på Morsø Kommunes hjemmeside.

Beslutning Seniorrådet 05-11-2024

Godkendt.

Bilagliste

[D2024-100083](#)

Seniorrådets årshjul 2025

5. Branding og rekruttering på SOSU-området

Sagsnr.: S2024-4749
Fraværende:

Dok.nr.: D2024-108820
KINI (Afbud)

Åbent

Indstilling

Det anbefales, at

- Orienteringen tages til efterretning.

Annette Sø, uddannelsesleder, deltager i punktet kl. 14.00.

Behandling

Seniorrådet (5. november 2024)

Sagsresumé

Orientering om nye brandings- og rekrutteringstiltag samt status på Morsø Kommunes dimensionering for SOSU-elever 2024.

Sagsfremstilling

De store velfærdsområder mangler arbejdskraft. Derfor er der behov for at styrke kendskab til og viden om social- og sundhedsfagene bredt i befolkningen og især til de unge, som står foran og skal vælge en karrierevej.

Der afprøves hele tiden nye tiltag i samarbejde med både interne og eksterne samarbejdspartnere for at tale faget op.

I 2021 indgik regeringen, FOA, Danske Regioner og KL en femårig lærepladsaftale for SOSU-uddannelserne, hvori kommuner og regioner garanterede minimum 9.000 lærepladser årligt i periodoen 2022-2026.

Jævnfør fordelingen for de nordjyske kommuner for 2024 skal Morsø Kommune optage følgende:

- 13 social- og sundhedshjælperelever og 26 social- og sundhedsassistentelever.

På nuværende tidspunkt har vi følgende optag i 2024:

- 15 social- og sundhedshjælperelever og 28 social- og sundhedsassistentelever.

Vi har pt. 99 elever ansat i Morsø Kommune.

For at brande faget og for fortsat at kunne rekruttere til uddannelse, har vi igangsat følgende tiltag:

- Fremtidens omsorgstalenter - SOSU i 6. klasse
Et samarbejde mellem SOSU-skolen, Dueholmskolen og Morsø Kommune om et to-dages projekt med aktiviteter på SOSU-skolen og på to af plejecentrene i Morsø Kommune.
- Ansættelse af Spirer, som er unge fritidsjobbere i ældreplejen
I 2025 ansættes 15 spirer i fritidsjob fordelt på plejecentrene. Spirerne i alderen 14-17 år må udføre lettere arbejdsopgaver, som f.eks.
 - Spille spil og lægge puslespil med beboeren
 - Læse højt for beboerne
 - Gåture med beboerne
 - Se film, synge eller høre musik sammen med beboeren
 - Dække bord, lægge vasketøj sammen mv.

Retsgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning Seniorrådet 05-11-2024

Taget til efterretning.

Bilagsliste

[D2024-117523](#)

Informationsflyer - Spirer i Morsø Kommune

6. Analyse af Morsø Hjemmepleje

Sagsnr.: S2024-2693
Fraværende:

Dok.nr.: D2024-117496
KINI (Afbud)

Åbent

Indstilling

Det anbefales, at

- Orienteringen tages til efterrenting.

Behandling

Seniorrådet (5. november 2024)

Sagsresumé

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2024 blev det besluttet, at der skulle udarbejdes en analyse af kørselsplanlægning i Morsø Hjemmepleje.

BDO har udført en analyse af kørselsplanlægningen, herunder i hvilket omfang flere indmødesteder vil kunne øge effektiviteten og reducere omkostningerne til transport. Analysen skal således se på, om kørselsplanlægningen kan optimeres i forhold til transporttid, men også give en vurdering af om planlægningen kan forbedres generelt, f.eks. med henblik på at understøtte kontinuitet m.v.

I analysen indgår en vurdering af omfanget af den nuværende køretøjsflåde og eventuelle potentialer for at optimere på denne.

Sagsfremstilling

Formålet med analysen er at give Morsø Kommune et overblik over omfanget af transporttid i den daglige drift i dag - sammenholdt med ressourceforbruget i forhold til indførelsen af alternative indmødesteder. Derudover er formålet også at få vurderet de eksisterende rammer for kørselsplanlægningen og den nuværende kørselsplanlægningspraksis med henblik på en vurdering af optimeringsmuligheder - både med det nuværende indmødested, men også i tilfælde af indførelsen af alternative indmødesteder.

Et selvstændigt formål med analysen er at få vurderet kontinuiteten i Morsø Hjemmepleje, som den er i dag, så der fremover kan prioriteres med afsæt i viden om den eksisterende kontinuitet.

Et sidste formål er at vurdere eventuelle potentialer for optimering af den samlede køretøjsflåde.

BDO har opstillet succeskriterier for analysen med afsæt i baggrund og formål.

Ved analysens afslutning har Morsø Kommune således:

- Et fælles overblik over det eksisterende ressourceforbrug anvendt på transport med det nuværende indmødested
- Et fælles overblik over mulige rationaler i forhold til transporttid og omkostninger ved indførelsen af flere/alternative indmødesteder
- En vurdering af fordele og ulemper ved flere indmødesteder - holdt op mod det mulige økonomiske rationale
- Vurdering og potentialer for optimering af nuværende køretøjsflåde.
- En samlet vurdering af rammerne for planlægningen, med anbefalinger til forbedringer af planlægningen - både i eksisterende og alternativt set-up
- En sammenligning af den nuværende kontinuitet i hjemmeplejen.

I analysearbejdet har BDO gjort brug af dybdegående interview, praksisnære observationer og omfattende dataanalyser. På baggrund af de samlede analyser har BDO udarbejdet en kortfattet rapport, der viser resultaterne fra simuleringen af ændrede antal indmødesteder og distriktsopdelinger, holdt op imod det nuværende indmødested, en vurdering af fordele og ulemper og det mulige økonomiske rationale.

Rapporten omfatter derudover en kontinuitetsopgørelse samt en vurdering og eventuelle anbefalinger til styrket planlægning. Rapporten sammenfatter BDO's vurdering af de samlede gevinster, nuværende og ændrede rammer for planlægningen samt BDO's anbefalinger til yderligere forbedring af planlægningen samt eventuelle potentialer for optimering af den samlede kørselsflåde.

Vedrørende den videre proces foreslås det, at der med baggrund i analysens resultater og medfølgende anbefalinger samt drøftelsen i udvalget vil ske en grundig gennemgang og vurdering, hvorefter der vil blive fremlagt helt konkrete anbefalinger til initiativer, som beslutningssager til udvalget.

Retsgrundlag

Intet at bemærke.

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

Beslutning Seniorrådet 05-11-2024

Taget til efterretning.

Bilagsliste

[D2024-89984](#)

Afrapportering - Analyse af Morsø Hjemmepleje

7. Næste møde

Sagsnr.: S2023-12135
Fraværende:

Dok.nr.: D2023-131877
KINI (Afbud)

Åbent

Indstilling

Det anbefales, at

- Seniorrådet drøfter forslag til punkter til næste møde.

Hvis årshjulet godkendes, er næste møde tirsdag den 18. februar 2025, kl. 13.30.

Beslutning Seniorrådet 05-11-2024

Punkt vedrørende kommende seniorrådsvalg.

8. Eventuelt

Sagsnr.: S2023-12135
Fraværende:

Dok.nr.: D2023-131875
KINI (Afbud)

Åbent

Indstilling

Det anbefales, at

- Seniorrådet byder ind med oplysninger til orientering og eventuelt.

Beslutning Seniorrådet 05-11-2024

Intet at bemærke.

Samlet bilagsliste

[D2024-117568](#)

Ledelsesinformation september 2024 - Center for Ældre, Sundhed og Rehabilitering

[D2024-119230](#)

Udgifter Seniorrådet pr. 30. september 2024

[D2024-100083](#)

Seniorrådets årshjul 2025

[D2024-117523](#)

Informationsflyer - Spirer i Morsø Kommune

[D2024-89984](#)

Afreportering - Analyse af Morsø Hjemmepleje