

# Vedtægter for Seniorrådet i Morsø Kommune

2021



**Morsø Kommune**

Jernbanevej 7 • 7900 • Nykøbing Mors  
Telefon 9970 7000 • [www.mors.dk](http://www.mors.dk)

Nedsat i overensstemmelse med §§ 30-33 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (LBK nr. 1647 af 4. august 2021).

## **1. Formål og opgaver**

Seniorrådet rådgiver Kommunalbestyrelsen i ældrepolitiske spørgsmål og formidler synspunkter mellem borgerne og Kommunalbestyrelsen om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører de ældre.

Seniorrådets formål er at medvirke til at øge medindflydelsen og medansvaret for kommunens ældre borgere.

Seniorrådet skal sikre, at dialogen og samarbejdet mellem de ældre og Kommunalbestyrelsen udbygges. Ældre skal have mulighed for at drøfte og følge indholdet og udformningen af kommunens Senior- og Værdighedspolitik, f.eks. ved at rejse spørgsmål om komme med synspunkter.

Seniorrådet skal fremme et samarbejde mellem kommunen og kommunens forskellige organisationer, foreninger, lokale brugerråd og klubber, der aktivt går ind for at forbedre vilkårene for kommunens ældre.

Seniorrådet kan ikke inddrages i behandling af sager om bestemte personer, men modtager gerne henvendelser fra borgere vedrørende ældrepolitikken i Morsø Kommune til drøftelse og videre formidling.

Seniorrådet skal synliggøre sig ved at deltage i og medvirke til debat og information om kommunens ældrepolitik og sikre fremførelse af ældres synspunkter og ideer.

Seniorrådet er en selvstændig forvaltningsmyndighed og derfor underlagt offentlighedsloven og forvaltningslovens regler. Rådets medlemmer og suppleanter har tavshedspligt og er omfattet af reglerne om indhentelse og videregivelse af oplysninger.

## **2. Kommunens opgaver**

Kommunen er forpligtet til at høre Seniorrådet om alle forslag, der vedrører de ældre.

Kommunens forvaltninger er forpligtet til at behandle og besvare eventuelle henvendelser fra Seniorrådet.

Kommunen inddrager Seniorrådet i forbindelse med udarbejdelsen af forslag til de årlige budgetter samt eventuelt udbygningsaktiviteter så tidligt, at rådet kan få en reel indflydelse. Med hensyn til budgettet deltager Seniorrådet i det årlige fællesmøde om budgettet.

For på bedst mulig måde at kunne varetage sine opgaver, skal Seniorrådet have mulighed for nødvendig opdatering af viden på relevante områder, eventuelt gennem deltagelse i kurser, seminarer, udlevering af love, cirkulærer samt alle ønskede oplysninger, der skal gives hurtigst muligt.

### **3. Seniorrådets medlemmer**

Seniorrådet består af fem medlemmer og tre suppleanter.

Medlemskab af Seniorrådet er ikke et borgerligt ombud. Derfor kan et medlem når som helst udtræde af Seniorrådet uden nærmere begrundelse.

Suppleant(er) indkaldes, hvis ordinært medlem ikke kan møde i mindst seks måneder. Suppleanten bliver medlem af Seniorrådet, når et medlem udtræder.

### **4. Valg og vilkår for rådet**

Medlemmer af Seniorrådet vælges ved direkte valg. Der kan ikke laves listevalg. Medlemmerne vælges som enkeltpersoner og ikke som repræsentanter for politiske partier, interesseorganisationer med videre. Der kan således alene stemmes på personer, og de kandidater der vælges, er dem der får de højeste stemmetal. Suppleanterne vælges tilsvarende efter stemmetal. I tilfælde af stemmelighed foretages der lodtrækning mellem kandidater, der har opnået ens stemmetal.

Kommunalbestyrelsen foranstalter afholdelse af valg, der afholdes hvert fjerde år. Valgperioden følger valget til Kommunalbestyrelsen. Kommunen udsender valgkort til alle stemmeberettigede i kommunen. Borgere med fast bopæl i Morsø Kommune over 60 år har valgret og valgbarhed til Seniorrådet. Opgørelsen af valget sker efter samme retningslinjer, som gælder for kommunevalget. I god tid inden valget foranstalter Seniorrådet informationsmøder.

Er der ikke fire uger før valgdagen opstillet det nødvendige antal kandidater, kan Kommunalbestyrelsen i samråd med det siddende Seniorråd beslutte at aflyse afstemningen. Alle de opstillede kandidater er i så fald valgt.

Kommunalbestyrelsen og Seniorrådet fastlægger i øvrigt de nærmere retningslinjer for valgets afholdelse.

Seniorrådets funktionsperiode starter 1. januar efter valgets afholdelse.

Seniorrådets konstituerer sig senest 15 dage efter valget med formand og næstformand. Det konstituerende møde indkaldes af Morsø Kommune. Mødet ledes – indtil valg af formand har fundet sted – af det medlem, som længst har været medlem af et seniorråd. Hvis alle er nyvalgte, eller flere har samme anciennitet, ledes mødet af den ældste af disse.

Kommunen stiller sekretariatsbistand til rådighed for Seniorrådet og bevilger de nødvendige midler til varetagelse af seniorrådets informationspligt.

Der ydes diæter, erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste og udgiftsgodtgørelse efter reglerne i § 16a i lov om kommunernes styrelse til Seniorrådets medlemmer.

Der ydes diæter mv. til møder i Seniorrådet samt det årlige fællesmøde om budgettet.

Medlemmer af Seniorrådet, som ikke er Kommunalbestyrelsesmedlemmer, ydes diæter i henhold til vederlagsbekendtgørelsen § 4. Taksten pr. 1. januar 2021 er 435 kr. pr. dag for møder under fire timer, og for møder over fire timer er taksten det dobbelte. Diætsatsen forhøjes hvert år den 1. januar med 5 kr. Derudover ydes der befordringsgodtgørelse.

Seniorrådet er ikke forpligtet til at modtage diæter eller udgiftsgodtgørelse, der tilkommer det pågældende medlem jf. ovenstående.

## **5. Møder**

Der afholdes møder efter behov, dog mindst fire gange årligt. Indkaldelse til mødet skal ske med mindst fem arbejdsdages varsel.

Hvis tre af Seniorrådets medlemmer ønsker det, skal formanden indkalde til møde, senest 14 dage efter. Der skal foreligge dagsorden for møderne, og der skal udsendes evt. relevant materiale for sagers behandling.

Møderne er lukkede. Seniorrådet kan indkalde eventuelle sagkyndige medlemmer af Kommunalbestyrelsen eller et af de fungerende udvalg, for belysning af sag/emne. Derudover kan Seniorrådet indkalde øvrige til belysning af enkeltpunkter m.v.

Ved hvert møde føres en beslutningsprotokol. Seniorrådets beslutninger træffes ved simpelt flertal. Mindretalsindstillinger kan forlanges optaget i referatet. Referatet orienteres og godkendes løbende på mødet og udsendes snarest efter mødet.

Faste punkter til møderne:

Orientering fra formanden

Orientering fra chef på området.

Ethvert medlem kan ønske sager optaget på dagsordenen. Medlemmerne sender ønsker til formulering og indhold til sekretariatet. Referater og evt. information offentliggøres på kommunens hjemmeside.

## **6. Vedtægtsændringer m.v.**

Vedtægterne tages op til revision efter behov.

Ved ønske om ændringer eller tilføjelser skal der udarbejdes forslag, som tages på dagsordenen på et møde. Enhver ændring eller tilføjelse af vedtægterne forelægges og godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Vedtægterne træder i kraft efter Kommunalbestyrelsens godkendelse.

*Seniorrådet har tiltrådt vedtægterne den 29. oktober 2021.*

*Kommunalbestyrelsen har godkendt vedtægterne den 7. december 2021.*